

SchoolPalHome 校宝家

教师版使用指导

官方 QQ: 4000051221

咨询电话: 400-6999-707

微信公众号: schoolpalhome

官方网站: <http://www.xiaobao100.com/XiaobaoHome>



目录

基础设置	2
一、机构校宝家设置	2
1.1 机构主页设置	2
1.2 推送消息设置	4
1.3 查询配置	4
1.4 校宝家二维码设置	5
家长如何关注孩子	6
二、扫码关注学员	6
2.1 学员列表二维码关注	6
2.2 报名小票二维码关注	8
2.3 刷卡页面显示学员二维码	8
2.4 批量下载学员二维码	9
三、家长验证手机关注学员	10
家校服务功能	12
四、通知公告	12
4.1 使用模板库给家长发送通知公告	12
4.2 新建通知公告	12
4.3 学员列表中发送通知公告	13
4.5 查看家长阅读情况	14
五、作业	15
5.1 发布作业	15
5.2 查看阅读率、提交率、点评率	16
六、服务中心	17
6.1 查看阅读率、提交率、点评率	17
6.2 查看意见反馈	18
6.3 查看课程评价	19
七、数据分析	19

基础设置

一、机构校宝家设置

1.1 机构主页设置

在 ERP 后台配置好您的机构主页，填写网址。家长可以直接在校宝家页面点击进入，了解机构动态。

操作：【校宝家】-【设置】-【机构配置】（图 1.1），上传机构 LOGO 填写网址。

点击预览可查看机构 LOGO 显示在家长校宝家服务主页的效果（图 1.2.1）。

如开启微商城，点击预览可查看显示在家长校宝家报名功能的效果（图 1.2.2）。

提示： ◆ 网址可设置校宝秀微商城，让家长及时了解机构课程活动。

◆ LOGO 图片尺寸为 750x300，支持 bmp、jpg、png，大小不超过 1M。



(图 1.1)

校宝家教师版使用指导



(图 1.2.1)



(图 1.2.2)

1.2 推送消息设置

操作：【校宝家】-【设置】-【消息配置】（图 1.3），可开启或关闭通知公告、交易记录、作业提醒、家长申请、课程提醒、上课记录的功能。

提示： ♦ 系统会默认开启“通知公告、作业提醒、家长申请”，其余您可根据需要设置。

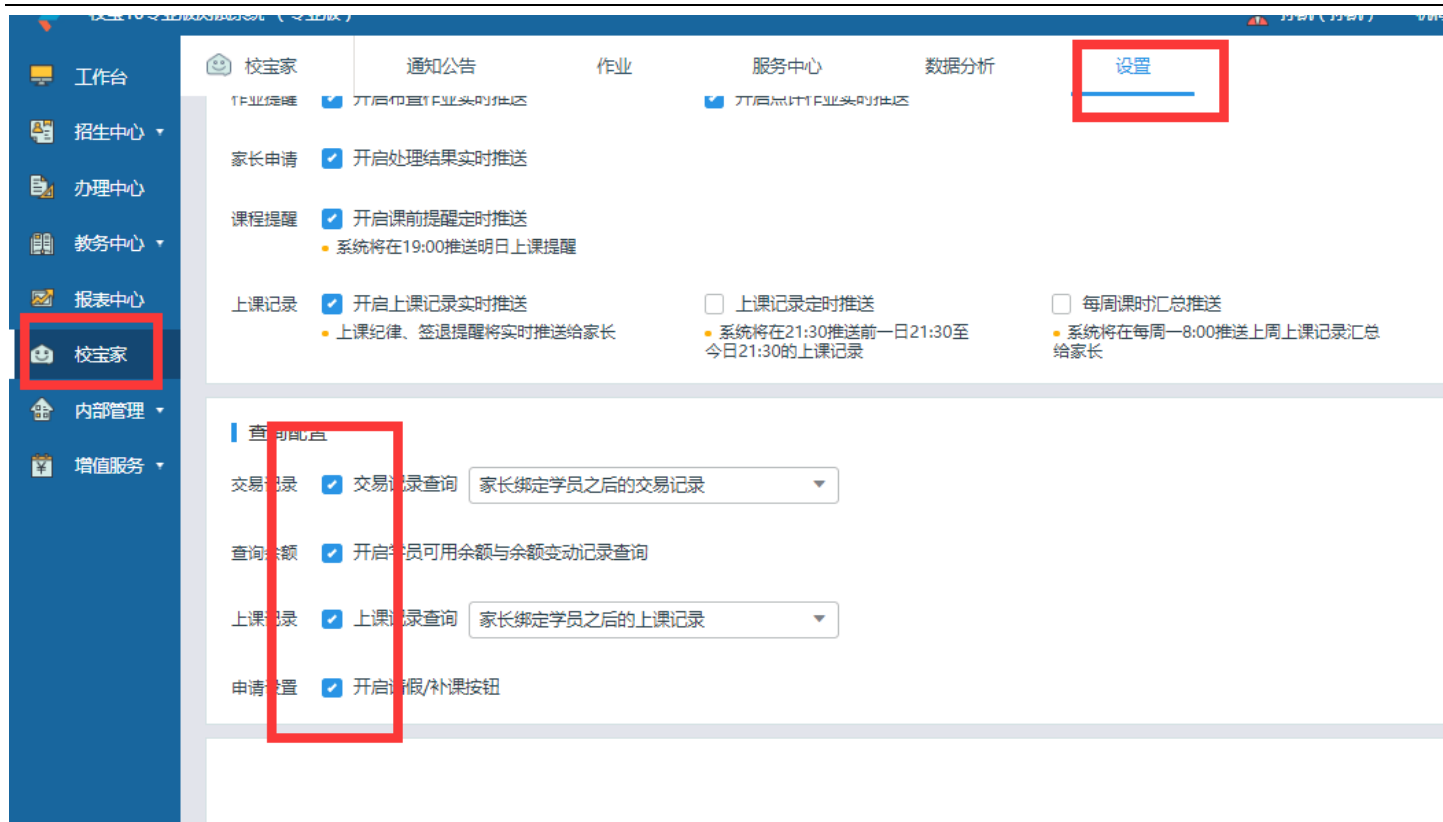


(图 1.3)

1.3 查询配置

配置家长在校宝家服务主页查询的内容或操作。

操作：【校宝家】-【设置】-【查询配置】（图 1.4），可开启或关闭交易记录、上课记录的查询功能。



(图 1.4)

1.4 校宝家二维码设置

设置生效后，学员报名打印的小票上的二维码为该学员的专属二维码。

操作：【机构中心】-【打印设置】-【二维码】勾选“开启”-点击【校宝家二维码】-【保存】，重新登录。（图 1.5）



(图 1.5)

以上为校宝家的全部设置项，设置完成后点击保存即可。


家长如何关注孩子

二、扫码关注学员

家长用微信扫描二维码，校宝家公众号会自动推送绑定信息至家长微信，家长点击消息信息，注册手机号，自动绑定学员。

2.1 学员列表二维码关注

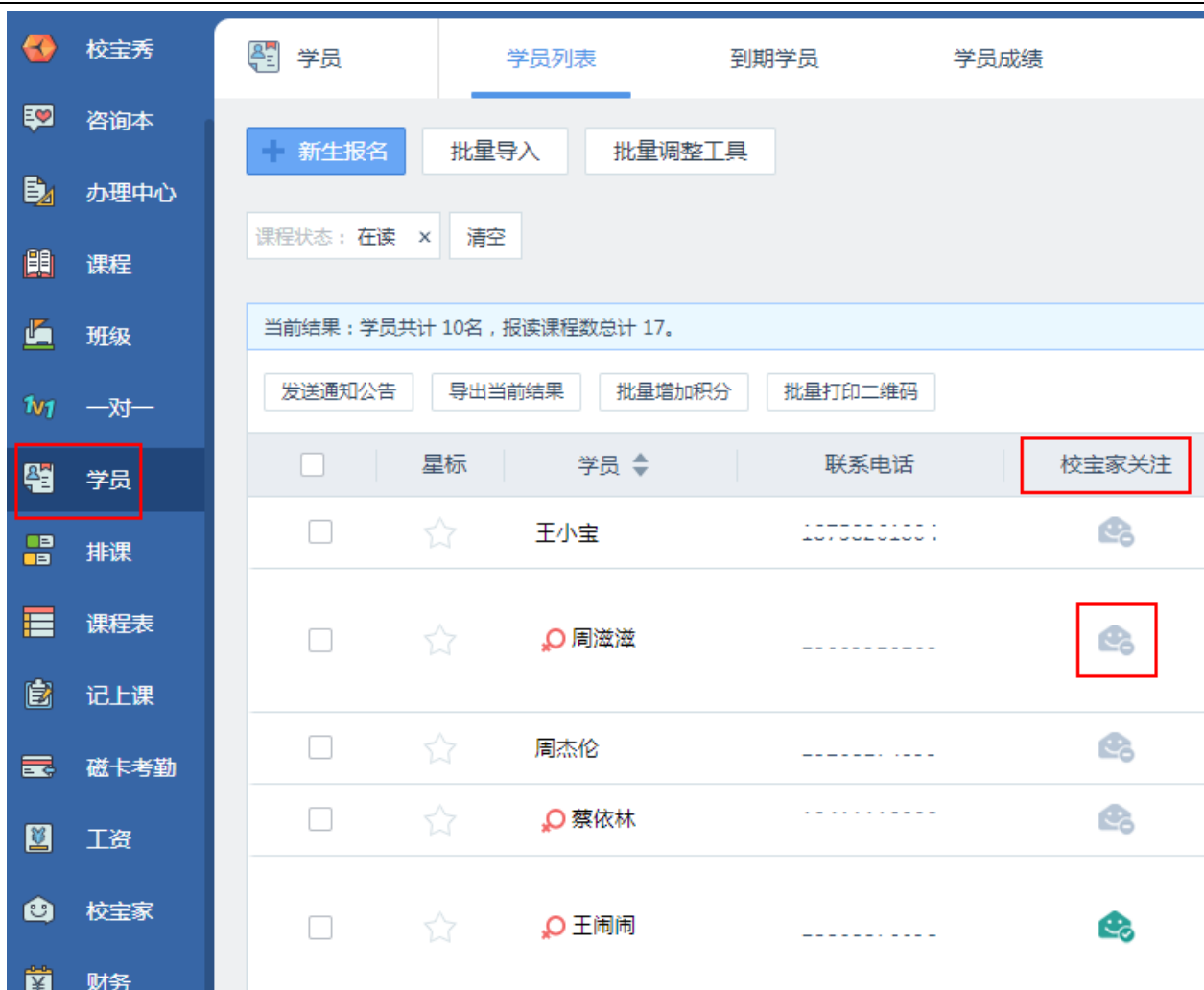
操作：【学员】- 校宝家关注 - 点击校宝家图标（图 2.1） - 弹出学员二维码（图 2.2）。

提示： ◆ 二维码若为灰色， 则说明学员未被关注。

◆ 二维码若为绿色， 则说明学员已被关注。

◆ 学员列表中的学员专属二维码存在时效性，请在时效内使用；若过期，请重新点击获取。

◆ 学员如果报了多科，只需扫描一次其中一个二维码即可。



(图 2.1)



(图 2.2)

2.2 报名小票二维码关注

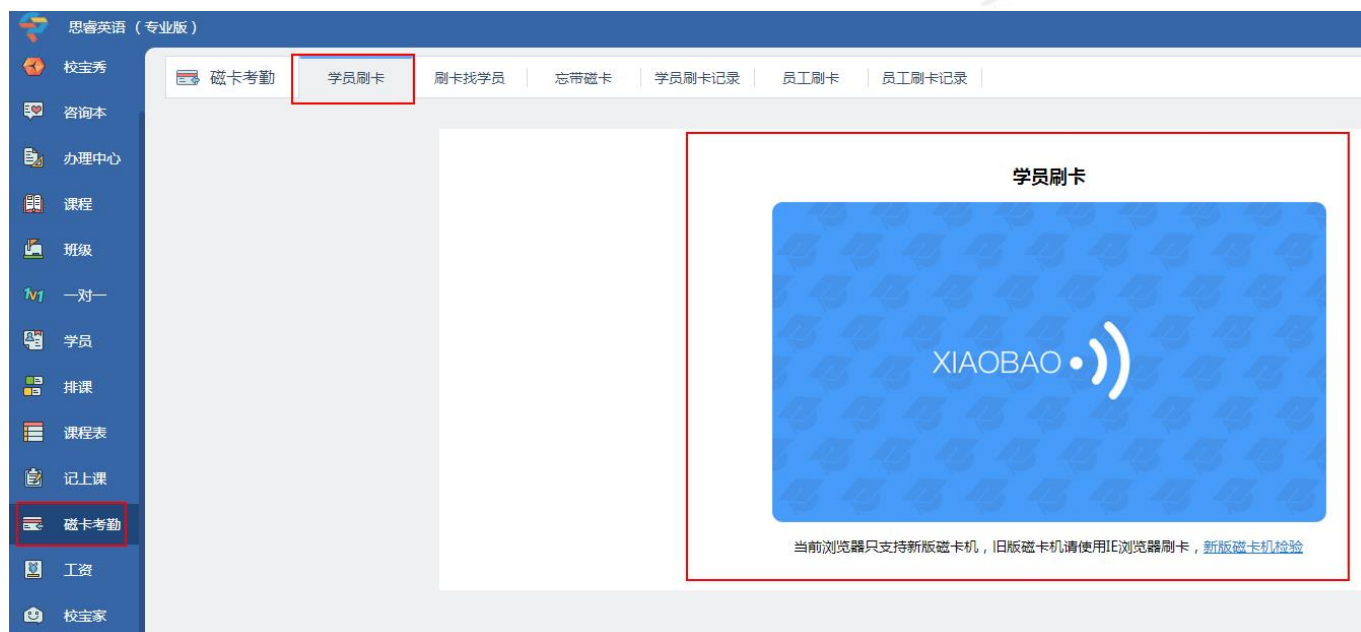
学员报名成功后，打印小票会有学员二维码。（图 2.3）



(图 2.3)

2.3 刷卡页面显示学员二维码

操作：【磁卡考勤】- 【学员刷卡】（图 2.4）- 【刷卡成功】- 显示学员二维码（图 2.5）。



(图 2.4)



(图 2.5)

2.4 批量下载学员二维码

操作：【学员】-【勾选学员】-【批量打印二维码】（图 2.6）-【生成打印文档】（图 2.7）-【打印】。

提示： ◆ 打印小票中会显示机构学员姓名、学员二维码和机构名称。

◆ 打印默认 A4 纸张大小，一页纸上 4 个学员二维码信息。

◆ 学员列表中的学员专属二维码存在时效性，请在时效内使用；若过期，请重新点击获取。

◆ 学员如果报了多科，只需扫描一次其中一个二维码即可。



(图 2.6)



(图 2.7)

三、家长验证手机关注学员

操作：微信扫描校宝家二维码（图 2.8）-或搜索“校宝家”（SchoolPalHome）（图 2.9）- 关注（图 2.10）- 【我的】- 【个人信息】- 【手机号码】-输入手机号和验证码- 【确认】- 【添加学员】-输入学员 - 姓名（图 2.11）- 选择学员 - 点击【确认】。



图：校宝家服务号二维码

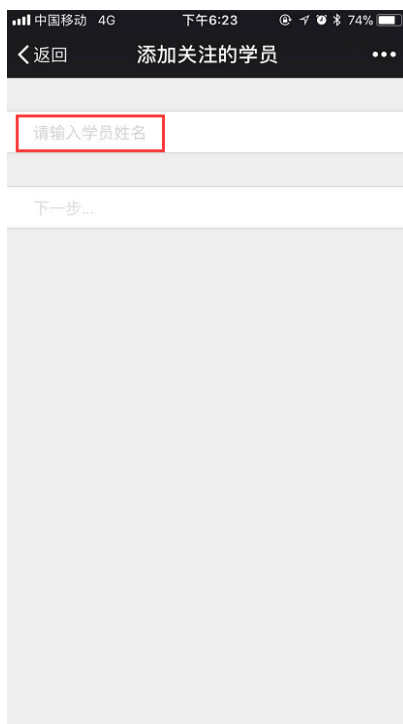
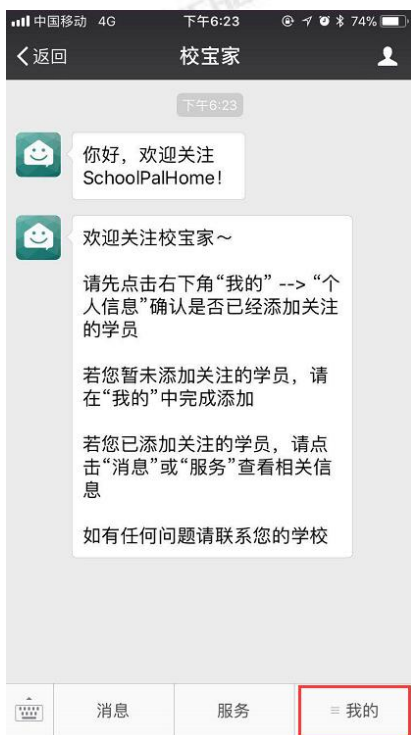
(图 2.8)



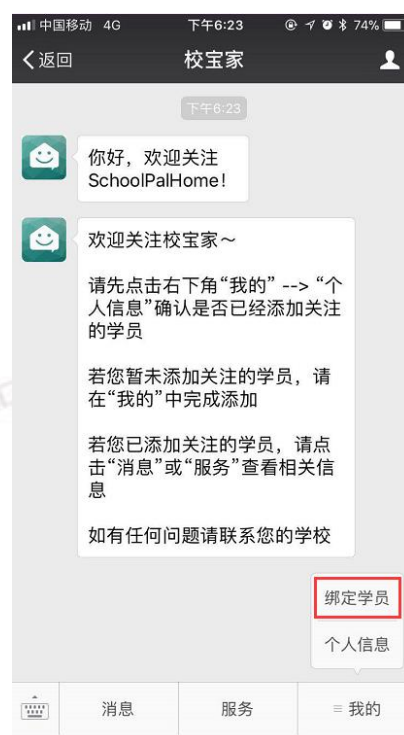
(图 2.9)



(图 2.10)



(图 2.11)



提示： ♦ 操作详见《校宝家使用指导-家长版》或者【校宝家】-【新手入门】

家校服务功能

四、通知公告

4.1 使用模板库给家长发送通知公告

操作：【校宝家】-【通知公告】-点击【模板库】（图 4.1）- 选择需要发送的模板 - 【点击使用】（图 4.2）编辑模板后进行发送。



(图 4.1)



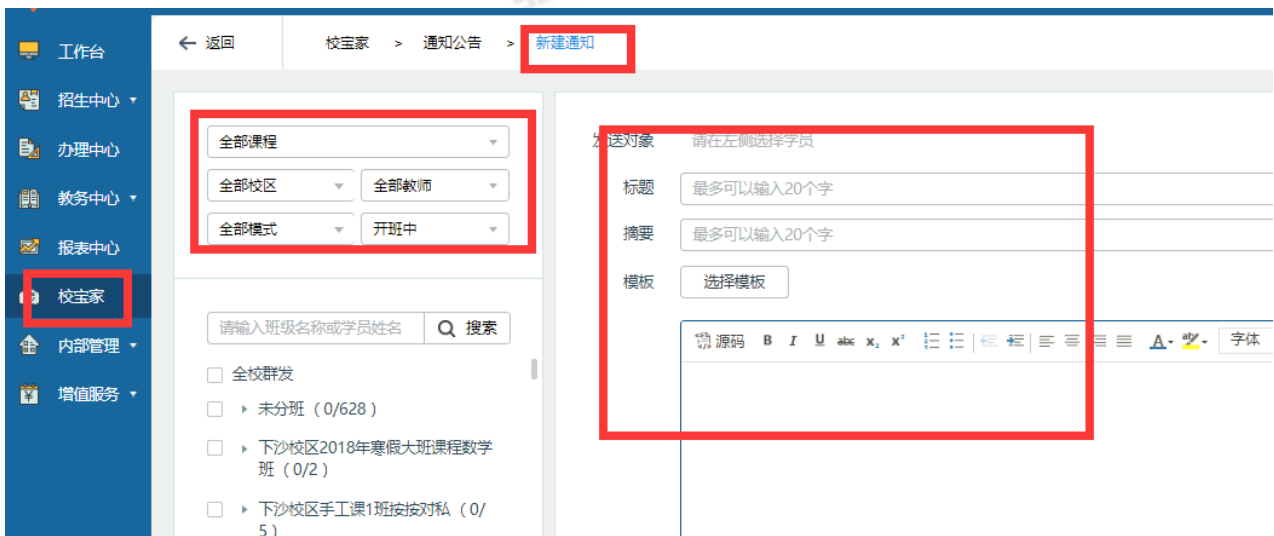
(图 4.2)

4.2 新建通知公告

操作：【校宝家】-【通知公告】-【新建通知公告】（图 4.3）-输入筛选条件点击【搜索】-勾选学员-【添加发送对象】-填写【标题】、【摘要】、【正文】（图 4.4）。



(图 4.3)



(图 4.4)

4.3 学员列表中发送通知公告

操作：【学员列表】和【到期学员列表】勾选对象，点击【发送通知公告】进行快捷发送。（图 4.5）



(图 4.5)

提示： ♦ 只能对已关注学员的家长发送通知公告。

- ◆ 模板库中提供校宝家和校宝秀海量模板，可以根据业务选择合适模板。
- ◆ 校宝秀模板需要先在手机移动端的校宝秀中创建场景，创建后会自动同步到校宝家模板库。
- ◆ 文档正文支持插入图片，也支持第三方编辑器的图文内容。
- ◆ 每天最多只能发送 50 条，每条不限字数。
- ◆ 编辑完成后可进行预览，确认无误后可发送。如不立刻发送的，可存放草稿箱。
- ◆ 若使用【全校群发】直接编辑或者选择模板后进行发送。

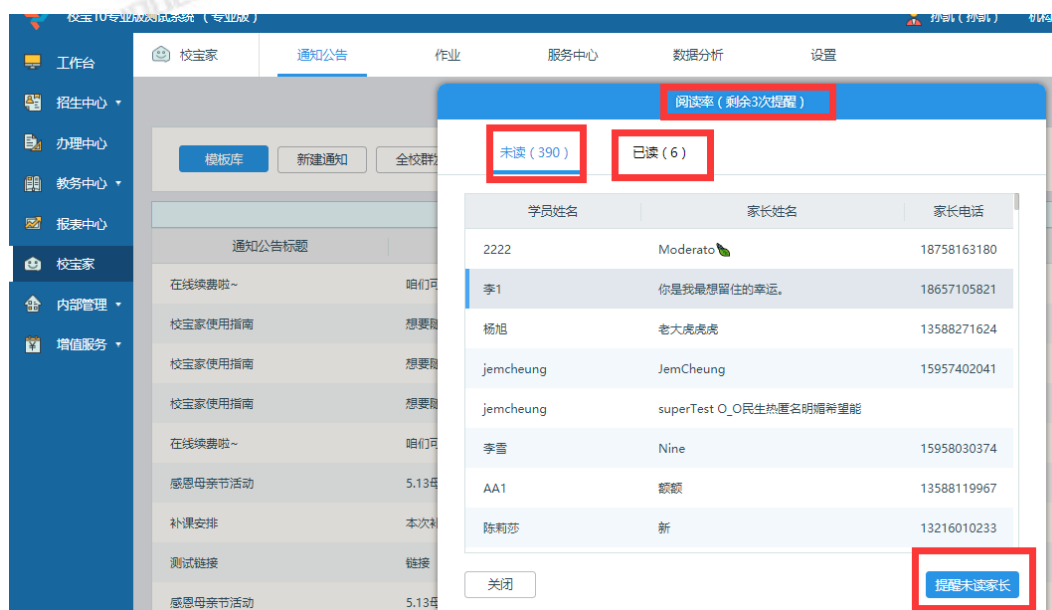
4.5 查看家长阅读情况

操作：点击某条通知【阅读率】，可查看学员家长是已读还是未读的状态（图 4.6）。

对于未读的家长可以点击【发送通知公告】可对这些家长再次发送（图 4.7）。



(图 4.6)



(图 4.7)

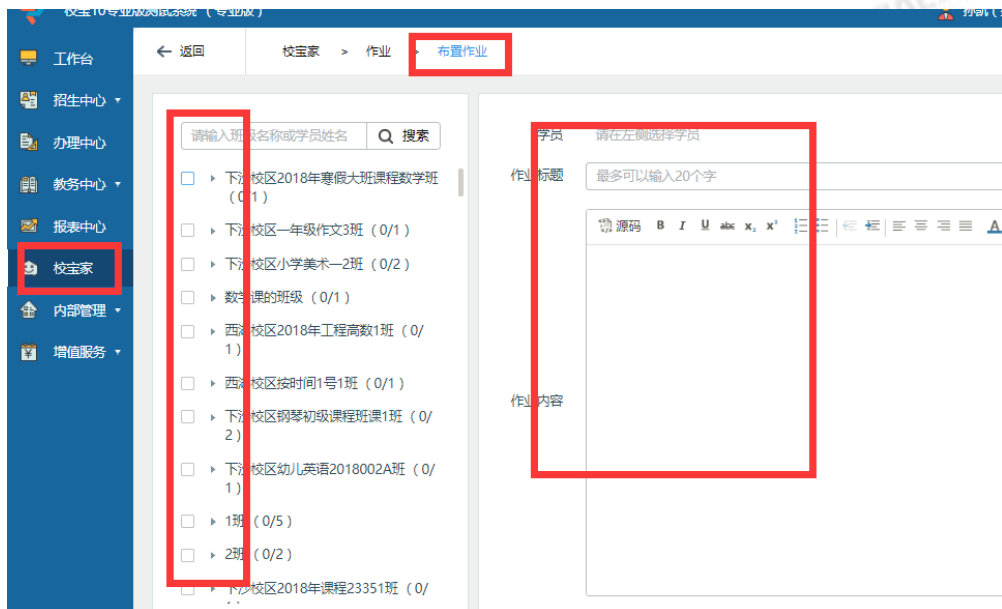
五、作业

5.1 发布作业

操作：【校宝家】-【作业】-布置作业（图 5.1）- 选择班级 - 选择学员 - 录入作业标题及内容（图 5.2）- 可以添加图片- 设置家长是否可提交与接收到提醒（图 5.2）。



(图 5.1)



(图 5.2)



(图 5.3)

5.2 查看阅读率、提交率、点评率

操作：【阅读率】：可查看学员家长是已读还是未读的状态（图 5.4）。

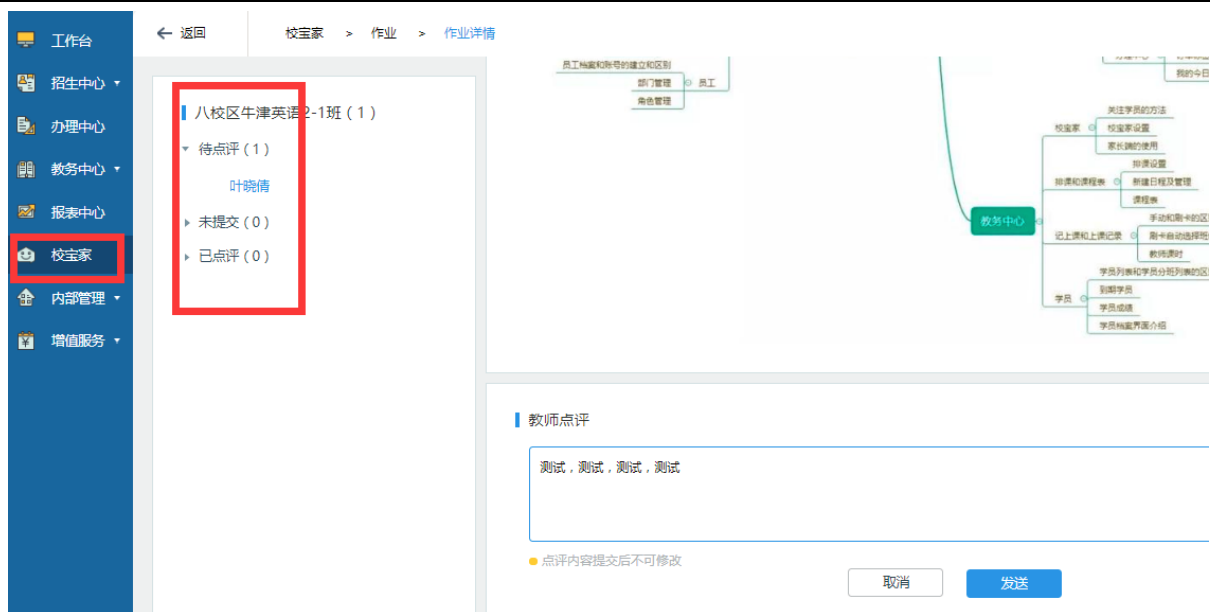
【提交率】：可查看是否提交了作业。已经提交的作业，教师可以进行点评（图 5.4）。

【点评率】：教师是否点评了作业（图 5.4）。



(图 5.4)

教师点击待点评的学员，对作业进行点评。填写完成后点击发送。家长即可收到改作业点评（图 5.5）。



(图 5.5)

六、服务中心

6.1 查看阅读率、提交率、点评率

操作：【校宝家】-【家长申请】-输入筛选条件-【查询】-对学员申请内容作相应处理-点击【通过】/【拒绝】（图 6.1）。可输入通过或者拒绝的理由（图 6.2）。

提示： ♦ 家长可在校宝家微信端申请请假、补课、续报，在家长申请后可以【通过】或者【拒绝】。操作完成后家长会收到申请处理结果的提醒。



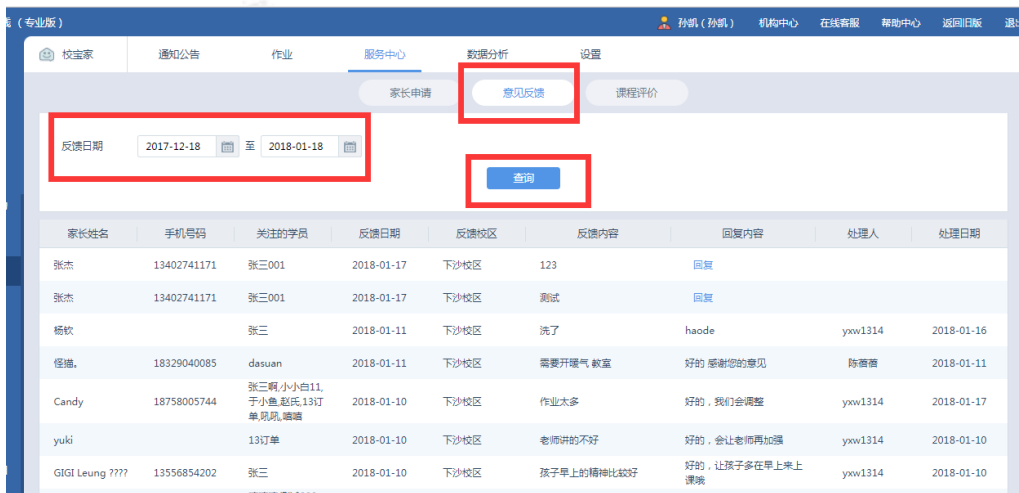
(图 6.1)



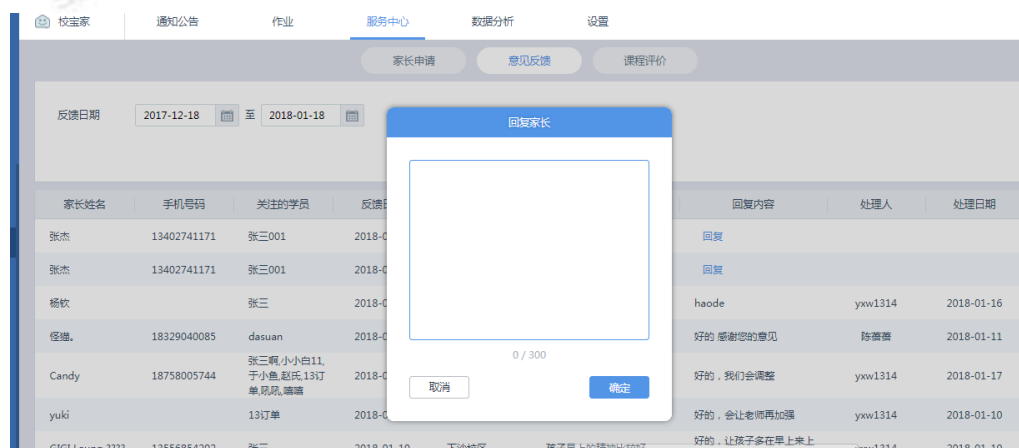
(图 6.2)

6.2 查看意见反馈

操作：可根据反馈日期查询后，查看家长对学校提出的意见和建议（图 6.3）并给出回复（图 6.4）。



(图 6.3)



(图 6.4)

6.3 查看课程评价

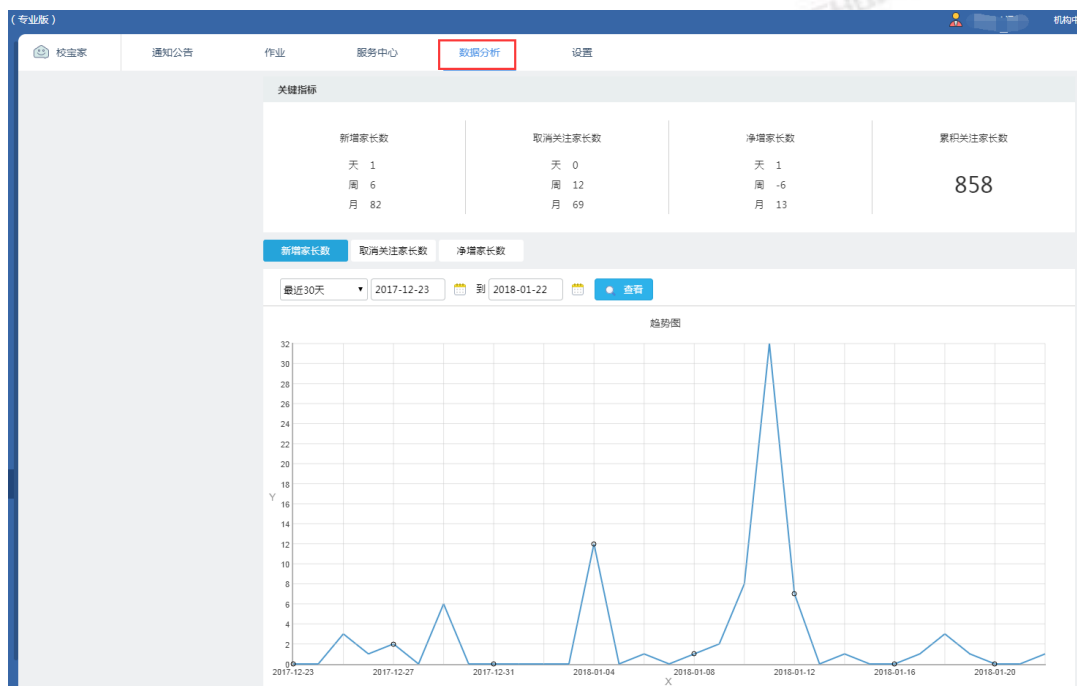
操作：【校宝家】-【服务中心】-【课程评价】-根据【上课日期】或者【评价日期】筛选-【查询】后-【查看评价】-筛选日期-查看详情（图 6.5）。



(图 6.5)

七、数据分析

操作：可以在天、周、月的时间维度，查看新增家长数、取消关注家长数、净增家长数、累积关注家长数。根据数值了解当前校宝家的推广情况（图 7.1）。



(图 7.1)